

Projekt „W drogę z nowymi kwalifikacjami zawodowymi” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowany przez Firmę Usługowo-Handlową „EMEX” Bernadetta Wojdon w partnerstwie z GD Consulting Grzegorz Durak na podstawie Umowy o dofinansowanie projektu nr RPPK.09.05.00-18-0068/17 z dnia 29.12.2017r. zawartej z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Rzeszowie w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa IX Jakość edukacji i kompetencji w regionie, Działanie 9.5 Podnoszenie kompetencji osób dorosłych w formach pozaszkolnych.

# REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE pt. „W DROGĘ Z NOWYMI KWALIFIKACJAMI ZAWODOWYMI”

## § 1

### POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Projekt „W drogę z nowymi kwalifikacjami zawodowymi” jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa IX Jakość edukacji i kompetencji w regionie, Działanie 9.5 Podnoszenie kompetencji osób dorosłych w formach pozaszkolnych.
2. Projekt jest realizowany przez Firmę Usługowo-Handlową „EMEX” Bernadetta Wojdon, ul. Mickiewicza 42, 39-300 Mielec w partnerstwie z GD Consulting Grzegorz Durak, ul. Borodzika Feliksa 1, 39-300 Mielec.
3. Biuro projektu mieści się na terenie woj. podkarpackiego – ul. Sienkiewicza 1 / 26, 39-300 Mielec.
4. Zasięg terytorialny Projektu – całe województwo podkarpackie.
5. Okres realizacji projektu: 01.02.2018 r. – 30.04.2019 r.
6. Niniejszy Regulamin określa kryteria i zasady rekrutacji oraz uczestnictwa w projekcie.
7. Celem projektu jest wzrost aktywności zawodowej i podniesienie kwalifikacji zawodowych 224 osób dorosłych (w tym co najmniej 22 kobiety) zamieszkałych, uczących się lub pracujących w województwie podkarpackim (w tym w szczególności osób o niskich kwalifikacjach).

## § 2

### PODSTAWOWE DEFINICJE

Definicje używane w ramach niniejszego Regulaminu każdorazowo oznaczają:

1. **Projekt** - projekt „W drogę z nowymi kwalifikacjami zawodowymi”, realizowany przez Firmę Usługowo-Handlową „EMEX” Bernadetta Wojdon w partnerstwie z GD Consulting Grzegorz Durak.

2. **Instytucja Pośrednicząca** - Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie z siedzibą przy ul. Naruszewicza 11, 35-055 Rzeszów.
3. **Realizator projektu** – Firma Usługowo-Handlowa „EMEX” Bernadetta Wojdon, ul. Mickiewicza 42, 39-300 Mielec, strona internetowa: [www.emex.mielec.pl](http://www.emex.mielec.pl).
4. **Partner projektu** – GD Consulting Grzegorz Durak, ul. Borodzika Feliksa 1, 39-300 Mielec.
5. **Biuro projektu** - miejsce prowadzenia Projektu z dostępem do Kadry Projektu. Zlokalizowane przy ul. Sienkiewicza 1, pok. 26, 39-300 Mielec, czynne od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8:00 do 16:00, tel. 531 654 008.
6. **Kandydat/Kandydatka** – osoba w wieku min.21/24 lata, zamieszkała, ucząca się lub pracująca w województwie podkarpackim, o niskich kwalifikacjach i/lub po 50 roku życia, która złożyła w wyznaczonym terminie poprawnie wypełnione dokumenty rekrutacyjne.
7. **Uczestnik/Uczestniczka** – osoba zakwalifikowana do udziału w projekcie, spełniająca kryteria Uczestnictwa w projekcie zapisane w §3 niniejszego Regulaminu, wybrana w procedurze rekrutacyjnej.
8. **Uczestnik/Uczestniczka na liście rezerwowej** – rozumie się osobę znajdującą się na liście rezerwowej projektu, spełniającą kryteria uczestnictwa w projekcie zapisane w §3 niniejszego Regulaminu. Osoba z listy rezerwowej posiada prawo wejścia na listę podstawową w przypadku zwolnienia się miejsca.
9. **Szkolenie zawodowe** – kurs prawa jazdy kat. C i C+E dla 144 Uczestników/Uczestniczek Projektu oraz kurs prawa jazdy kat. D dla 80 Uczestników/Uczestniczek Projektu, obejmujący szkolenie teoretyczne i praktyczne; zakończony zostanie egzaminem/egzaminami państwowym/-i. Uczestnicy Projektu, którzy uzyskają prawo jazdy kat. C i C+E lub D wezmą udział w szkoleniach w ramach kwalifikacji wstępnej przyspieszonej odpowiednio na przewóz rzeczy lub osób (140 godzin zegarowych, w tym 130 godzin teoretycznych i 10 godzin praktycznych).
10. **Kwalifikacja Wstępna** – szkolenie w ramach kwalifikacji wstępnej daje Uczestnikom Projektu możliwość wykonywania pracy kierowcy zawodowego w zakresie przewozu rzeczy i/lub osób.
11. **Formularz zgłoszeniowy** – dokument, w oparciu o który prowadzony jest proces rekrutacji Uczestników do projektu zainteresowanych wsparciem w Projekcie.

12. **Dokumenty rekrutacyjne** – Formularz zgłoszeniowy wraz z oświadczeniami i wymaganymi zaświadczeniami.
13. **Osoba o niskich kwalifikacjach** – osoba posiadająca wykształcenie do poziomu ISCED 3<sup>1</sup> włącznie zgodnie z Międzynarodową Standardową Klasyfikacją Kształcenia (ISCED 2011). Osoba przystępująca do projektu wykazuje najwyższy poziom ukończenia ISCED.
14. **Oświadczenie o statusie na rynku pracy** – dokument/zaświadczenie/oświadczenie potwierdzające posiadanie statusu osoby bezrobotnej, nieaktywnej zawodowo lub pracującej.
15. **Lista podstawowa** – lista osób zakwalifikowanych do udziału w projekcie.
16. **Lista rezerwowa** – lista osób, spełniających kryteria uczestnictwa w projekcie, które nie zostały zakwalifikowane na listę podstawową z powodu braku miejsc.

### § 3

## KRYTERIA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

1. Projekt skierowany jest do 244 osób, które:
  - a. zamieszkują na terenie województwa podkarpackiego (w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego);
  - b. skończyły min.21 lat w przypadku prawa jazdy kat. C i C+E lub min.24 lata w przypadku prawa jazdy kat. D,
  - c. uczą się lub są osobami bezrobotnymi / nieaktywnymi zaw. lub osobami pracującymi,
  - d. z własnej inicjatywy chcą zdobyć lub uzupełnić uprawnienia do kierowania pojazdami w kat. C i C+E lub D wraz z Kwalifikacją Wstępną przyspieszoną na przewóz rzeczy lub osób, zwłaszcza w kontekście znalezienia pracy, utrzymania przez nich dotychczasowego zatrudnieni lub awansu zawodowego,

---

<sup>1</sup> **ISCED 0 Niższe niż podstawowe** (brak formalnego wykształcenia)

**ISCED 1 Podstawowe** (dotyczy osób, które ukończyły szkołę podstawową)

**ISCED 2 Gimnazjalne** (dotyczy osób, które ukończyły gimnazjum)

**ISCED 3 Ponadgimnazjalne** (dotyczy osób, które ukończyły Liceum ogólnokształcące, Liceum profilowane, Technikum, Uzupełniające liceum ogólnokształcące, Technikum uzupełniające lub Zasadniczą szkołę zawodową)

**ISCED 4 Policealne** (dotyczy osób, które ukończyły szkołę policealną)

**ISCED 5-8 Wyższe** (dotyczy osób, które posiadają wykształcenie wyższe, uzyskały tytuł licencjata lub inżyniera lub magistra lub doktora).

- e. zobowiązują się do przystąpienia do egzaminu państwowego celem zdobycia prawa jazdy kat. C i C+E lub D oraz egzaminu państwowego w zakresie Kwalifikacji Wstępnej przyspieszonej na przewóz rzeczy lub osób.

2. O zakwalifikowaniu się do Projektu decydować będą w szczególności:

- a. spełnienie kryteriów formalnych;
- b. złożenie przez Kandydata/Kandydatkę kompletnych, poprawnie wypełnionych i własnoręcznie podpisanych dokumentów rekrutacyjnych, w terminie rekrutacji;
- c. dodatkowe punkty zostaną przyznane następującym grupom będących w trudnej sytuacji na rynku pracy:
  - +osoby z niskimi kwalifikacjami zawodowymi (ISCED 2) i/lub osoby po 50 roku życia (dodatkowo 5pkt.),
  - +kobiety – z faktu, iż rzadko pracują w branży transportowej (dodatkowo 3 pkt),
  - +osoby które nie uczestniczyły w ostatnich 2 latach w kursach zawodowych podnoszących kwalifikacje zawodowe (dodatkowo 2pkt.).Łącznie można uzyskać max. 10 punktów dodatkowych.
- d. rozmowa rekrutacyjna

**Rozmowa rekrutacyjna prowadzona przez Doradcę Zawodowego, przedstawiciela Wnioskodawcy i przedstawiciela pracodawców z branży transportowej** odpowiednio w zakresie przewozu rzeczy lub osób,

Rozmowa ma na celu przeprowadzenie szczegółowej analizy indywidualnych potrzeb każdej z osób dorosłych aplikujących do udziału w Projekcie, z uwzględnieniem jej potencjału oraz predyspozycji. Czas trwania rozmowy to średnio

15min./osobę. Rozmowa będzie miała charakter wystandaryzowanych 20 pyt. (punktacja 0-20pkt, wymagane min. 12pkt celem uzyskania pozytywnej opinii dot. oceny indywidualnych predyspozycji Kandydata/Kandydatki do Projektu) oraz pytania uzupełniające (nie punktowane).

Po przeprowadzeniu rozmowy rekrutacyjnej zostaną zsumowane punkty dodatkowe i z rozmowy rekrutacyjnej i sporządzone zostaną 2 listy rankingowe i 2 listy rezerwowe na Edycję, oddzielnie dla osób aplikujących na kurs prawa jazdy kategorii C i dla osób aplikujących na kurs prawa jazdy kategorii D. W przypadku równej liczby pkt. decyduje kolejność nadesłanych zgłoszeń.

- e. pozytywny wynik badań lekarskich i psychologicznych, uprawniających do wykonywania zawodu kierowcy samochodu ciężarowego lub autobusu.
3. Od każdego Uczestnika Projektu będzie pobierana opłata w wysokości:
- a) nie większej niż **727,00 zł za kurs prawa jazdy kategorii C, C+E i Kwalifikację Wstępną przyspieszoną na przewóz rzeczy** (z badaniami i egzaminami państwowymi). Wkład własny stanowi nie więcej niż 10% rynkowej wartości kursu prawa jazdy kat. C, C+E wraz z Kwalifikacją Wstępną przyspieszoną na przewóz rzeczy.
- b) nie większej niż **713,60 zł za kurs prawa jazdy kategorii D wraz z Kwalifikacją Wstępną przyspieszoną na przewóz osób** (z badaniami i egzaminami państwowymi). Wkład własny stanowi nie więcej niż 10% rynkowej wartości kursu prawa jazdy kat. D wraz z Kwalifikacją Wstępną przyspieszoną na przewóz osób.

Wkład własny od Uczestnika/Uczestniczki projektu uznawany jest za całkowity koszt jego udziału w projekcie. Po zakwalifikowaniu się Kandydata/Kandydatki do Projektu podana zostanie informacja o tytule oraz numerze konta do wpłaty.

## § 4

### **DOKUMENTY REKRUTACYJNE I TRYB ICH SKŁADANIA**

1. Osoby zainteresowane uczestnictwem w projekcie zobowiązane są do wypełnienia dokumentów rekrutacyjnych:
- Formularza zgłoszeniowego;
  - Podpisany i parafowany niniejszy Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie;
  - Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych;
  - Oświadczenie o zamieszkaniu na terenie województwa podkarpackiego;
  - Oświadczenie o poziomie wykształcenia wraz z kserem dyplomu ostatniej szkoły;
  - Oświadczenie o wieku;
  - Oświadczenie o statusie na rynku pracy.
- Dodatkowo ze względu na status na rynku pracy Kandydat/Kandydatka przedstawia;
- Zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy - w przypadku osób bezrobotnych zarejestrowanych w PUP,

- i. Oświadczenie o statusie osoby nieaktywnej zawodowo wraz z zaświadczeniem z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzającym nieodprowadzanie składek w związku z powstaniem stosunku pracy (nie pracującej, nie zarejestrowanej w Powiatowym Urzędzie Pracy),
- j. Zaświadczenie o zatrudnieniu – w przypadku osób pracujących.

Uczestnik/Uczestniczka Projektu świadom/-a odpowiedzialności, w tym odpowiedzialności cywilnej (wynikającej z Kodeksu Cywilnego), za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą oświadcza, że dane zawarte w złożonych dokumentach rekrutacyjnych/zgłoszeniowych są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym.

2. Dokumenty rekrutacyjne można dostarczyć osobiście lub za pomocą poczty tradycyjnej lub kuriera do Biura projektu : ul. Sienkiewicza 1, pok.26, 39-300 Mielec.
3. Formularz zgłoszeniowy zawiera:
  - a. wybór formy wsparcia w Projekcie o jaką aplikuje Kandydat/-tka,
  - b. dane osobowe uczestnika,
  - c. oświadczenie dotyczące statusu na rynku pracy,
  - d. oświadczenie o statusie społecznym i ekonomicznym,
  - e. badania potrzeb Kandydata/Kandydatki do projektu,
  - f. oświadczenia Kandydata/Kandydatki do projektu o konieczności spełnienia określonych wymagań, prawdziwości podanych danych oraz wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych.
4. Dokumenty rekrutacyjne muszą być:
  - a. wypełnione w języku polskim,
  - b. wypełnione komputerowo lub odręcznie w sposób czytelny,
  - c. własnoręcznie podpisane we wszystkich wskazanych polach,
  - d. złożone w wersji papierowej.
5. Dokumenty rekrutacyjne oraz Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie są dostępne w wersji papierowej w Biurze projektu. Ponadto w/w dokumenty udostępnione są w wersji elektronicznej do pobrania ze strony internetowej <http://emex.mielec.pl/w-droge-z-nowymi-kwalifikacjami-zawodowymi> .
6. Realizator zastrzega, iż wypełnienie dokumentów rekrutacyjnych nie jest jednoznaczne z przyjęciem do udziału w Projekcie.
7. Informacja o dodatkowym naborze lub zamknięciu/zawieszeniu rekrutacji zostanie umieszczona na stronie internetowej [www.emex.mielec.pl](http://www.emex.mielec.pl).



8. Realizator projektu zastrzega sobie prawo skrócenia terminu rekrutacji w ramach poszczególnych Edycji w przypadku spłynięcia odpowiednio 40 zgłoszeń na kurs prawa jazdy kat. D z Kwalifikacją Wstępną przyśpieszoną i/lub 72 zgłoszeń na kurs prawa jazdy kat. C, C+E z Kwalifikacją Wstępną przyśpieszoną, co odpowiada dwukrotności dostępnych miejsc na Edycję na poszczególne kursy. Informacja o skróceniu zamieszczona będzie niezwłocznie na stronie [www.emex.mielec.pl](http://www.emex.mielec.pl), a zgłoszenia będą przyjmowane do końca dnia następnego od publikacji informacji o zawieszeniu rekrutacji.
9. Realizator zastrzega sobie prawo wydłużenia rekrutacji dla grup preferencyjnych, celem osiągnięcia założonych wskaźników w Projekcie, w tym rekrutacji kobiet i osób po 50 roku życia.
10. Dokumenty wymagane po zakwalifikowaniu się do udziału w Projekcie
  - a. Deklaracja uczestnictwa (podpisywana w pierwszym dniu uzyskania wsparcia);
  - b. Umowa szkoleniowa wraz ze zgodą Uczestnika/Uczestniczki na przetwarzanie danych osobowych.
11. Złożone dokumenty nie podlegają zwrotowi i stanowią dokumentację projektową.

## § 5

### NABÓR UCZESTNIKÓW

1. Proces rekrutacji będzie jawny i otwarty, prowadzony z zachowaniem równości szans, płci i niedyskryminacji, w tym szczególnie osób niepełnosprawnych, kobiet i osób po 50 roku życia.
2. Informacje o możliwości wzięcia udziału w szkoleniu, a także miejscu pobierania i składania dokumentacji rekrutacyjnej zamieszczone są na stronie internetowej <http://emex.mielec.pl/w-droge-z-nowymi-kwalifikacjami-zawodowymi>.
3. Rekrutacja do projektu odbywać się będzie edycyjnie, w ramach 4 Edycji naboru, ogłaszanych cyklicznie w odstępach 3 miesięcznych. W ramach każdej Edycji naboru zostanie zrekrutowanych 56 osób, w tym 36 osób na kurs prawa jazdy kategorii C i C+E wraz z Kwalifikacją Wstępną przyśpieszoną na przewóz rzeczy oraz 20 osób na kurs prawa jazdy kategorii D wraz z Kwalifikacją Wstępną przyśpieszoną na przewóz osób.
4. Przyjmowanie zgłoszeń w formie Formularza zgłoszeniowego wraz z Oświadczeniami i załącznikami potwierdzającymi status na rynku pracy będzie odbywać się w Biurze Projektu w wyznaczonych terminach rekrutacji. Złożone zgłoszenie przed lub po zakończeniu rekrutacji do Projektu pozostanie bez rozpatrzenia. W przypadku tej

- samej ilości punktów decyduje kolejność zgłoszeń. Za datę zgłoszenia dokumentów za pośrednictwem poczty przyjmuje się datę wpływu dokumentów do Biura Projektu.
5. W wyniku rekrutacji w ramach 4 edycji naboru wyłonionych zostanie łącznie 244 osoby, w tym 202 osoby o niskich kwalifikacjach (90% grupy docelowej) i 22 osoby po 50 roku życia (10% grupy docelowej). Ponadto Realizator projektu przewiduje udział w projekcie min. 22 kobiet (10% grupy docelowej).
  6. Proces rekrutacji prowadzony jest na podstawie dokumentów rekrutacyjnych, o których mowa w § 4 ust. 1 i składa się z kilku etapów:
    - a) analiza Formularzy zgłoszeniowych i oświadczeń przez Komisję Rekrutacyjną, w skład której wchodzi Kierownik projektu i Asystent projektu.  
Kandydaci/-tki z poprawnie wypełnionymi i kompletnymi zgłoszeniami, zostaną skierowane na rozmowę rekrutacyjną.
    - b) Ogłoszenie wstępnej listy rankingowej Kandydatów/Kandydatek z oceną formalną zgłoszeń i z uwzględnieniem punktów premiujących.
    - c) Rozmowa rekrutacyjna przed Komisją rekrutacyjną składającą się z min. 3 osób; Doradca Zawodowy, przedstawiciel Realizatora projektu oraz przedstawiciel pracodawcy z lokalnego rynku pracy. W rozmowie rekrutacyjnej uczestniczył będzie członek Zespołu Projektu; Kierownik projektu lub Koordynator Regionalny.
    - d) Ogłoszenie list rankingowych – oddzielnie na kurs prawa jazdy kat. C, C+E i Kwalifikacji Wstępnej na przewóz rzeczy i oddzielnie na kurs prawa jazdy kat. D i Kwalifikacji Wstępnej na przewóz osób. Dodatkowo stworzone zostaną 2 listy rezerwowe, które pozwolą na płynne uzupełnianie pojawiających się wolnych wakatów w Projekcie.
    - e) Przeprowadzenie testów psychologicznych i badań lekarskich. Publikacja ostatecznych list rankingowych, oddzielnie na kurs prawa jazdy kat. C, C+E i Kwalifikacji Wstępnej na przewóz rzeczy i oddzielnie na kurs prawa jazdy kat. D i Kwalifikacji Wstępnej na przewóz osób.
    - f) Podpisanie umowy szkoleniowej i deklaracji udziału w projekcie.
  7. Za proces rekrutacji odpowiada Kierownik Projektu.
  8. Listy rankingowe i rezerwowe zostaną opublikowane na stronie internetowej Beneficjenta tj. <http://emex.mielec.pl/w-droge-z-nowymi-kwalifikacjami-zawodowymi> w postaci zestawienia numerów Formularzy zgłoszeniowych nadanych w momencie przyjmowania Formularza zgłoszeniowego.



9. Kandydaci, którzy zostali zakwalifikowani do udziału w projekcie, zostaną powiadomieni o wyniku rekrutacji w formie telefonicznej lub e-mailowo.
10. Po pozytywnym zakwalifikowaniu się do Projektu, Uczestnicy Projektu winni podpisać Umowę szkoleniową oraz deklarację uczestnictwa w projekcie.
11. Jeżeli osoba, która została zakwalifikowana do danej grupy szkoleniowej, nie zgłosi się lub nie poinformuje o uzasadnionej nieobecności na pierwszych zajęciach, w trakcie których podpisywana będzie deklaracja uczestnictwa w projekcie, zostaje skreślona z listy uczestników. Na powstałe nowe miejsce przyjęta zostanie pierwsza w kolejności osoba z listy rezerwowej na odpowiedni kurs (prawa jazdy kat. C lub kat. D).
12. Kandydatom nie przysługuje prawo do odwołania się od wyników rekrutacji.
13. Postępowanie rekrutacyjne odbywać się będzie zgodnie z zasadą bezstronności, jawności, przejrzystości i równości szans (w tym równości płci).

## §6

### OPIS ORGANIZACJI SZKOLEŃ

1. Szkolenia będą realizowane na terenie województwa podkarpackiego.
2. Grupy szkoleniowe będą liczyć średnio 12osób na kursie prawa jazdy kat. C i średnio 10 osób na kursie prawa jazdy kat. D. Ilość grup dla poszczególnych kategorii to:
  - a. kat. C – 12 grup;
  - b. kat. C+E – 12 grup;
  - c. Kwalifikacji Wstępnej (na przewóz rzeczy) – 12 grup;
  - d. kat. D – 8 grup;
  - e. Kwalifikacji Wstępnej (na przewóz osób) – 8 grup.
3. Cykl szkoleniowy obejmuje:
  - a. W ramach kursu prawa jazdy kat. C, C+E i Kwalifikacji Wstępnej przyspieszonej na przewóz rzeczy:
    - wykłady teoretyczne w ramach kursu prawa jazdy kat.C – 20 godz. szkoleniowych/gr.,
    - zajęcia praktyczne w ramach kursu prawa jazdy kat.C – 30 godz./Uczestnika Projektu,
    - wykłady teoretyczne w ramach kursu prawa jazdy kat.C+E – 20 godzin szkoleniowych/gr.,
    - zajęcia praktyczne w ramach kursu prawa jazdy kat.C+E – 25 godz./Uczestnika Projektu,
    - wykłady teoretyczne w ramach kursu Kwalifikacji Wstępnej przyspieszona na przewóz rzeczy – 130 godz./grupę, w tym 33 godziny specjalistyczne na grupę,
    - zajęcia praktyczne w ramach kursu Kwalifikacja Wstępna przyspieszona na przewóz rzeczy – 10godz./Uczestnika Projektu, w tym 2 godz./Uczestnika Projektu w ramach jazdy w warunkach specjalnych (płyta poślizgowa lub symulator),

- b. W ramach kursu prawa jazdy kat. D i Kwalifikacji Wstępnej przyspieszonej na przewóz osób:
- wykłady teoretyczne w ramach kursu prawa jazdy kat.D – 20 godz. szkoleniowych/gr.,
  - zajęcia praktyczne w ramach kursu prawa jazdy kat.D – 40 godz. (dla osób z kategorią C prawa jazdy) lub 60 godz. (dla osób z kategorią B prawa jazdy) /Uczestnika Projektu,
  - wykłady teoretyczne w ramach kursu Kwalifikacji Wstępnej przyspieszona na przewóz osób – 130 godz./grupę, w tym 33 godziny specjalistyczne na grupę,
  - zajęcia praktyczne w ramach kursu Kwalifikacja Wstępna przyspieszona na przewóz osób – 10godz./Uczestnika Projektu, w tym 2 godz./Uczestnika Projektu w ramach jazdy w warunkach specjalnych (płyta poślizgowa lub symulator).

Zajęcia teoretyczne będą się odbywać w dni tygodnia oraz soboty i niedzielę, w godzinach porannych i popołudniowych z częstotliwością ustalaną z Uczestnikami Projektu i zgodnie z ustalonym harmonogramem. Zajęcia praktyczne ustalone będą indywidualnie z instruktorami nauki jazdy i odbywać się przez cały tydzień w godzinach porannych i popołudniowych.

4. Uczestnicy/Uczestniczki Projektu zostaną powiadomieni przez Realizatora projektu o miejscu i harmonogramie szkoleń w formie telefonicznej lub e-mailowej. Każdy z Uczestników Projektu otrzyma również szczegółowy harmonogram w wersji drukowanej na początku zajęć. Zajęcia praktyczne umawiane są indywidualnie.
5. Każdy Uczestnik/Uczestniczka projektu zobligowany/-a jest do uczęszczania na zajęcia ściśle z ustalonym i otrzymanym harmonogramem.
6. W przypadkach niezależnych od Realizatora; miejsce, terminy zajęć mogą ulec zmianie. Realizator projektu niezwłocznie zawiadomi każdego Uczestnika/Uczestniczkę o zmianie terminu lub miejsca kursu w formie telefonicznej lub e-mailowej.
7. Szkolenia teoretyczne realizowane będą z użyciem sprzętu multimedialnego i prezentacyjnego oraz najnowszych materiałów instruktażowych.
8. Nadzór nad szkoleniem sprawuje Kierownik Projektu.
9. Zajęcia zakończą się egzaminami państwowymi. Uczestnicy Projektu, którzy uzyskają prawo jazdy kat. C,C+E lub D wezmą udział w szkoleniach w ramach Kwalifikacji wstępnej przyspieszonej na przewóz rzeczy lub osób.
10. Projekt zakłada wsparcie w odniesieniu do wszystkich Uczestników Projektu prowadzące do uzyskania kwalifikacji zawodowych, potwierdzonych zdobyciem prawa jazdy kategorii C i C+E wraz z Kwalifikacją Wstępną na przewóz rzeczy lub prawa jazdy kategorii D wraz z Kwalifikacją Wstępną na przewóz osób.

11. Uczestnik Projektu, który nie zdał egzaminu państwowego, zobligowany jest do min. jednokrotnego ponownego podejścia do egzaminu na własny koszt w okresie trwania Projektu.

## §7

### WARUNKI W PROJEKCIE

1. Wszyscy Uczestnicy/Uczestniczki projektu mają prawo do pełnej informacji dotyczącej swojego uczestnictwa w projekcie, w tym o terminach, miejscach i zasadach uczestnictwa w szkoleniach.
2. Uczestnik projektu zobowiązany jest do:
  - a) regularnego, punktualnego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach (frekwencja min. 80% godzin szkoleniowych i 100% frekwencja na zajęciach praktycznych), potwierdzonego każdorazowo osobistym podpisem na liście obecności;
  - b) wypełniania ankiet związanych z realizacją projektu i monitoringiem jego późniejszych rezultatów.
3. W przypadku zmiany lub pojawienia się dodatkowych dokumentów wymaganych od Uczestników/Uczestniczek projektu zobowiązani/-e są dostarczyć ww. dokumenty w trybie i terminie wyznaczonym przez Realizatora projektu.
4. Wszyscy Uczestnicy/Uczestniczki projektu zobowiązani są do informowania Realizatora projektu o ewentualnych zmianach istotnych danych osobowych, np. zmiana nazwiska, numeru telefonu, adresu zamieszkania, miejsca zatrudnienia.

## §8

### REZYGNACJA Z UDZIAŁU W PROJEKCIE

1. Uczestnik Projektu ma prawo zrezygnować z udziału w szkoleniu i nie ponosi przy tym skutków finansowych, jeśli zgłosi chęć rezygnacji na piśmie w terminie do 5 dni roboczych przed rozpoczęciem szkolenia.
2. Rezygnacja z udziału w projekcie w terminie późniejszym niż 5 dni możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach i następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia.
3. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie Uczestnik Projektu zobowiązuje się niezwłocznie dostarczyć do Realizatora projektu pisemną informację o tym fakcie (osobiście, mailem lub za pomocą poczty).
4. Realizator projektu zastrzega sobie prawo do wykreślenia Uczestnika projektu z listy uczestników projektu w przypadku naruszenia przez niego niniejszego Regulaminu.

5. W przypadku rezygnacji zgłoszonej w trakcie szkolenia, nieobecności na szkoleniu lub skreślenia z listy uczestników spowodowanego postępowaniem niezgodnym z niniejszym regulaminem, Uczestnik Projektu będzie zobowiązany do zwrotu w trybie natychmiastowym 100% kosztów szkolenia, które zostały dla niego zaplanowane w projekcie.
6. Uczestnik/Uczestniczka Projektu może zostać wykluczony z udziału w projekcie z powodu:
  - a. przekroczenia 20% nieobecności na kursie (niezależnie od powodów nieobecności),
  - b. rażącego naruszenia norm społecznych (w szczególności zakłócania przebiegu zajęć uniemożliwiającego prawidłowe ich przeprowadzenie, naruszenia nietykalności cielesnej innego słuchacza, trenera lub pracownika Realizatora projektu, udowodnionego aktu kradzieży, szczególnego wandalizmu oraz udziału w zajęciach osób w stanie wskazującym spożycie alkoholu lub środków odurzających);
  - c. podania w dokumentach rekrutacyjnych nieprawdziwych danych i informacji.
7. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, niezależnych od Uczestnika/Uczestniczki projektu, może on zostać dopuszczony do kontynuacji szkolenia, pomimo przekroczenia 20% nieobecności. Za nadzwyczajne okoliczności przyjmuje się w szczególności chorobę Uczestnika/Uczestniczki, której charakter uniemożliwia osobiste stawiennictwo na zajęciach lub chorobę członka rodziny Uczestnika/Uczestniczki powodującą przekroczenie dopuszczalną liczbę nieobecności. Uczestnik/Uczestniczka jest zobowiązany do przedstawienia wiarygodnych dokumentów potwierdzających wystąpienie tych okoliczności.
8. Uczestnik Projektu, który ukończy szkolenie, lecz nie podejdzie do egzaminu państwowego, zostanie obciążony w 100% kosztami szkolenia, jakie przypadają na jednego uczestnika.
9. Jeżeli z powodu absencji UP nie weźmie udziału w badaniach ankietowych przeprowadzonych w trakcie zajęć, zobowiązany jest do wypełnienia odpowiednich ankiet lub testów w terminie ustalonym z Organizatorem.
10. Wykluczenie Uczestnika/Uczestniczki z udziału w projekcie wymaga potwierdzenia przez Realizatora projektu i przekazania Uczestnikowi/Uczestniczce decyzji w formie pisemnej bądź e-mailowej.

11. W przypadku rezygnacji lub skreślenia uczestnika z listy osób zakwalifikowanych do projektu, jego miejsce zajmie kolejna osoba z listy rezerwowej (nie później jednak niż w okresie pozwalającym na nadrobienie materiału szkoleniowego).
12. Decyzję o włączeniu kandydatów z listy rezerwowej podejmuje Kierownik projektu.
13. Niniejsze postanowienia wynikają z faktu, iż projekt jest finansowany ze środków publicznych, w związku z czym na organizatorze spoczywa szczególnie obowiązek dbałości o ich prawidłowe i zgodne z założonymi celami wydatkowanie.

## §10

### POSTANOWIENIE KOŃCOWE

1. Każdy Uczestnik/Uczestniczka zobowiązany jest do respektowania zasad niniejszego Regulaminu.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem decyzję podejmuje Realizator projektu.
3. Regulamin obowiązuje przez cały okres realizacji projektu.
4. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem 05 marca 2018r. Beneficjent zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu na skutek zmian w przepisach.
5. Aktualna wersja regulaminu dostępna będzie na stronie <http://emex.mielec.pl/w-droge-z-nowymi-kwalifikacjami-zawodowymi>.
6. Realizator projektu nie ponosi odpowiedzialności za zmiany w dokumentach programowych i wytycznych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 oraz przepisach prawa dotyczących realizacji projektu.

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis)

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz zgłoszeniowy,

Załącznik nr 2 - Oświadczenie dotyczące miejsca zamieszkania,

Załącznik nr 3 - Oświadczenie o poziomie wykształcenia,

Załącznik nr 4 - Oświadczenie o wieku,

Załącznik nr 5 - Oświadczenie o statusie na rynku pracy.